



OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE



**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
za javnu nabavku male vrednosti**

**usluge revizije finansijskih izveštaja Olimpijskog komiteta Srbije za poslovnu 2014.  
godinu i to revizije namenskog trošenja budžetskih sredstava u 2014. godini i  
revizije finansijskih izveštaja za 2014. godinu, Br. JN: 22/2014**

Generalna Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE



## S A D R Ž A J :

- 1. Opšti podaci o nabavci**
- 2. Podaci o predmetu javne nabavke**
- 3. Tehničke karakteristike (specifikacije)**
- 4. Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova**  
4.1 Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona  
4.2 Uputstvo o kako se dokazuje ispunjenost uslova  
4.3 Obrazac izjave ponuđača  
4.4 Obrazac izjave podizvodača  
4.5 Spisak najvažnijih izvršenih usluga  
5. **4.5.1 Potvrda - refernca**  
Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
- 6. Obrazac ponude**
- 7. Model Ugovora**
- 8. Obrazac troškova pripreme ponude**
- 9. Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi**

Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





## **1 OPŠTI PODACI O NABAVCI**

**Olimpijski komitet Srbije (u daljem tekstu: Naručilac),  
Generala Vasića br.5, 11040 Beograd**

**na Portalu javnih nabavki objavio je poziv za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti usluga.**

**Predmetna javna nabavka biće sprovedena u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012; u daljem tekstu: Zakon) i drugim važećim propisima iz ove oblasti.**

**Predmet javne nabavke je usluga – revizije finansijskih izveštaja Olimpijskog komiteta Srbije za poslovnu 2014. godinu i to revizije namenskog trošenja budžetskih sredstava u 2014. godini i revizije finansijskih izveštaja za 2014. godinu.**

**Za sprovođenje javne nabavke nadležan je Olimpijski komitet Srbije, broj faksa: 011/3671-887.**

## **2 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

Predmet javne nabavke je usluga – revizije finansijskih izveštaja Olimpijskog komiteta Srbije za poslovnu 2014. godinu i to revizije namenskog trošenja budžetskih sredstava u 2014 godini i revizije finansijskih izveštaja za 2014. godinu **broj JN: 22/2014** naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: (79210000 Usluge računovodstvene revizije)





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

### 3 TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE)

**Usluga revizije finansijskih izveštaja Olimpijskog komiteta Srbije za poslovnu 2014. godinu i to revizije namenskog trošenja budžetskih sredstava u 2014 godini i revizije finansijskih izveštaja za 2014. godinu**

**Rok izvršenja usluge:** revizija namenskog trošenja budžetskih sredstava OKS je do 09.01.2015. godine, a revizija finansijskog izveštaja OKS je do 16.03.2015. godine.

Ponuđač treba da u skladu sa odredbama Zakona o reviziji, posede važeću dozvolu za obavljanje revizije, koju izdaje Ministarstvo nadležno za poslove finansija, odnosno da je upisan u Registar društva za reviziju koji vodi Komora ovlašćenih revizora.

Ponuđač treba da dostavi „Plan i metodologiju“ koji obuhvata:

**Obrazloženje:** mišljenje o ključnim aspektima vezanim za postizanje ciljeva posla i očekivanih rezultata, pretpostavke i rizici od uticaja na izvršenje ugovora.

**Strategiju i metodologiju:** prikaz pristupa i metodologije za izvršenje posla, lista predloženih delatnosti neophodnih za ispunjenje ciljeva posla, relevantni inputi i autputi, u slučaju da ponuda bude podneta od strane konzorcijuma, opis udela u poslu svakog od članova konzorcijuma podela i interakcija zadataka i odgovornosti svih članova;

**Plan aktivnosti:** vremenski okvir realizacije posla (Izveštaj nezavisnog revizora o namenskom trošenju budžetskih sredstava za 2014. godinu - najkasnije do 09.01.2015. godine i Izveštaj nezavisnog revizora o finansijskom poslovanju OKS u 2014. godini - najkasnije do 16.03.2015. godine).

**Navesti raspored i trajanje predloženih aktivnosti uzimajući u obzir pripremne radnje. Ponude izvan navedenog vremenskog okvira realizacije posla neće biti razmatrane.**

Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





#### **4 USLOVI I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

##### **4.1 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I ČLANA 76. ZAKONA**

##### **OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZAKONA**

1. da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4. da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. da, u skladu sa odredbama Zakona o reviziji, poseduje važeću dozvolu za obavljanje revizije koju izdaje Ministarstvo nadležno za poslove finansija, odnosno da je upisan u Registar društva za reviziju koju vodi Komora ovlašćenih revizora;
6. da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine;

##### **DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZAKONA**

1. da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom, ponuđač dostavlja kopiju radne knjižice, odnosno ugovor o radnom angažovanju, za minimum 4 (četiri) izvršioca; sa stručnim zvanjem ovlašćeni revizor, odnosno lica koja poseduju važeću licencu za obavljanje revizije, u skladu sa Zakonom o reviziji, odnosno da su upisani u Registar izdatih licenci ovlašćenim revizorima za obavljanje poslova revizije finansijskih izveštaja koji vodi Komora ovlašćenih revizora.
2. da je u periodu od prethodnih 5 kalendarskih godina od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki ponuđač u ugovorenom roku i kvalitetu izvršio najmanje 5 usluga revizije finansijskih izveštaja organizacija u oblasti sporta i/ili revizije namenskog trošenja budžetskih sredstava od strane organizacija u oblasti sporta.





3. da raspolaže dovoljnim poslovnim kapacitetom ponuđač dostavlja „Plan i metodologiju“ koji obuhvata:

Obrazloženje: mišljenje o ključnim aspektima vezanim za postizanje ciljeva posla i očekivanih rezultata, pretpostavke i rizici od uticaja na izvršenje ugovora.

Strategiju i metodologiju: prikaz pristupa i metodologije za izvršenje posla, lista predloženih delatnosti neophodnih za ispunjenje ciljeva posla, relevantni inputi i autputi, u slučaju da ponuda bude podneta od strane konzorcijuma, opis udela u poslu svakog od članova konzorcijuma podela i interakcija zadataka i odgovornosti svih članova;

Plan aktivnosti: vremenski okvir realizacije posla (Izveštaj nezavisnog revizora o namenskom trošenju budžetskih sredstava za 2014. godinu - najkasnije do 09.01.2015. godine i Izveštaj nezavisnog revizora o finansijskom poslovanju OKS u 2014. godini - najkasnije do 16.03.2015. godine).

## **4.2 UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Ponuđač je dužan da dostavi sledeće dokaze (dokumenta) kojima dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. Zakona i dodatne uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom u skladu sa članom 76. Zakona:

Ispunjeno obaveznih uslova, iz člana 75. Zakona, za učešće u postupku javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, utvrđenih konkursnom dokumentacijom i
2. Fotokopiju Rešenja o dozvoli za obavljanje poslova revizije izdatog od strane Ministarstva finansija, fotokopiju dokaza o upisu u Registar preduzeća za reviziju izdat ostrane Komore ovlašćenih revizora.

Ispunjeno dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom, ponuđač dostavlja kopiju radne knjižice, odnosno ugovora o radnom angažovanju, za minimum 4 (četiri) izvršioca; sa stručnim zvanjem ovlašćeni revizor, odnosno lica koja poseduju važeću licencu za obavljanje revizije, u skladu sa Zakonom o reviziji, odnosno dokaz da su upisani u Registar izdatih licenci ovlašćenim revizorima za obavljanje poslova revizije finansijskih izveštaja koji vodi Komora ovlašćenih revizora.
2. **Spisak najvažnijih izvršenih usluga** iz odeljka 4.5 ove konkursne dokumentacije, za period od prethodnih 5 kalendarskih (2009, 2010, 2011, 2012, 2013) godina i **Stručne reference - Potvrde**, iz odeljka 4.5.1 koje moraju biti popunjene, potpisane i overene pečatom od strane korisnika usluge/naručioca, kao dokaz da je ponuđač u periodu od prethodnih 5 kalendarskih (2009, 2010, 2011, 2012, 2013) godina u ugovorenom roku i kvalitetu izvršio najmanje 5 usluga revizije





finansijskih izveštaja privrednih subjekata koji su po vrsti i obimu slični predmetu javne nabavke.

3. da raspolaže dovoljnim poslovnim kapacitetom ponuđač dostavlja „Plan i metodologiju“ koji obuhvata:

Obrazloženje: mišljenje o ključnim aspektima vezanim za postizanje ciljeva posla i očekivanih rezultata, pretpostavke i rizici od uticaja na izvršenje ugovora.

Strategiju i metodologiju: prikaz pristupa i metodologije za izvršenje posla, lista predloženih delatnosti neophodnih za ispunjenje ciljeva posla, relevantni inputi i autputi, u slučaju da ponuda bude podneta od strane konzorcijuma, opis udela u poslu svakog od članova konzorcijuma podela i interakcija zadataka i odgovornosti svih članova

Plan aktivnosti: vremenski okvir realizacije posla (Izveštaj nezavisnog revizora o namenskom trošenju budžetskih sredstava za 2014. godinu - najkasnije do 09.01.2015. godine i Izveštaj nezavisnog revizora o finansijskom poslovanju OKS u 2014. godini - najkasnije do 16.03.2015. godine).

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenih lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, odnosno uslove od 1) do 4) iz Izjave, a ostale dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu podizvođača, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, popunjenu, potpisano od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

### **4.3. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

#### **IZJAVLjUJEM**

Da je ponuđač

---

(naziv)

1. registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4. da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine;

**M.P.**

**Ponuđač**

---

Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

#### **4.4. OBRAZAC IZJAVE PODIZVODAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

#### **IZJAVLjUJEM**

Da je podizvođač

---

(naziv)

1. registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4. da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

**M.P.**

**Podizvođač**

---

Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

**4.5 SPISAK (NARUČIOCA) NAJVAŽNIJIH IZVRŠENIH USLUGA**  
za period od prethodnih 5 kalendarskih godina (2009, 2010, 2011, 2012, 2013)  
revizije finansijskih izveštaja i/ili reviziju namenskog trošenja budžetskih sredstava  
od strane organizacija u oblasti sporta

| Red.<br>br. | Podaci o Korisniku usluge/<br>Naručiocu | Period izvršenja usluge /broj<br>ugovora |
|-------------|---|--|
| 1.          |   |  |
| 2.          |   |  |
| 3.          |   |  |
| 4.          |   |  |
| 5.          |   |  |

M.P.

---

(potpis ovlašćenog lica)

Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

#### **4.7.1 STRUČNA REFERENCA**

NAZIV KORISNIKA USLUGE/NARUČIOCA \_\_\_\_\_

SEDIŠTE: \_\_\_\_\_

ULICA I BROJ \_\_\_\_\_

TELEFON \_\_\_\_\_

MATIČNI BROJ \_\_\_\_\_

PIB: \_\_\_\_\_

izdaje

POTVRDU

Kojom potvrđuje da je Ponuđač:

u prethodnih 5 (pet) kalendarskih godina (u periodu od 2009, 2010, 2011, 2012, 2013. godine) Korisniku usluge/ Naručiocu izvršio uslugu revizije finansijskih izveštaja i reviziju namenskog trošenja budžetskih sredstava, u ugovorenom roku i kvalitetu.

Potvrda se izdaje radi učešća u postupku javne nabavke male vrednosti usluge revizije finansijskih izveštaja Olimpijskog komiteta Srbije za poslovnu 2014. godinu i to revizije namenskog trošenja budžetskih sredstava u 2014 godini i revizije finansijskih izveštaja za 2014. godinu, broj JN: 22/2014 za potrebe Olimpijskog komiteta Srbije i u druge svrhe se ne može koristiti.

Da su podaci tačni svojim pečatom i potpisom potvrđuju:

Dana \_\_\_\_\_

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

*Napomena: Potvrdu kopirati u potrebnom broju primeraka.*

Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





## **5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

Saglasno članu 61. stav 4. tačka 1. Zakona, prema uputstvu Naručioca, ponuđač treba da sačini ponudu.

**5.1 Ponude** se pripremaju i podnose u skladu sa pozivom Naručioca i ovom konkursnom dokumentacijom. Ponuđač podnosi ponudu, neposredno ili putem pošte, u zatvorenoj koverti ili kutiji, overenoj pečatom, na adresu Naručioca: Olimpijski Komitet Srbije, Generala Vasića br.5, 11040 Beograd, (u daljem tekstu: adresa Naručioca), **u roku od 10 (deset) dana** od dana objavljinjanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, odnosno **do ponedeljka, 17.11.2014. godine, najkasnije do 13:00 časova**, sa naznakom: „**PONUDA ZA JAVNU NABAVKU USLUGE REVIZIJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA OLIMPIJSKOG KOMITETA SRBIJE ZA POSLOVNU 2014. GODINU I TO REVIZIJE NAMENSKOG TROŠENJA BUDŽETSKIH SREDSTAVA U 2014 GODINI, I REVIZIJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA ZA 2014. GODINU, broj JN: 22/2014 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“. Na poleđini koverte odnosno kutije, mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača. Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara Ponuda sa varijantama nije dozvoljena. Blagovremenim se smatraju ponude koje su, primljene od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

**5.2 Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.**

**5.3 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.**

**5.4 U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.** Ponuđač podnosi **izmenu, dopunu ili opoziv** ponude, na način koji je određen za podnošenje ponude, na adresu Naručioca, sa naznakom „**IZMENA/ DOPUNA/ OPOZIV PONUDE ZA JAVNU NABAVKU USLUGE REVIZIJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA OLIMPIJSKOG KOMITETA SRBIJE ZA POSLOVNU 2014. GODINU I TO REVIZIJE NAMENSKOG TROŠENJA BUDŽETSKIH SREDSTAVA U 2014. GODINI, I REVIZIJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA ZA 2014. GODINU, broj JN: 22/2014 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“.

**5.5 Rokovi u postupku** javne nabavke biće računati prema datumu objavljinjanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.

Računanje roka se vrši tako što se, kao prvi dan roka, uzima prvi naredni dan od dana objavljinjanja poziva na Portalu javnih nabavki. Ukoliko je poslednji dan roka neradni dan (subota, nedelja i državni praznik), rok ističe prvog narednog radnog dana.





**5.6 Ponude će biti otvorene javno, u ponedeljak, 17.11.2014. godine, u 13:05 časova**, na adresi Naručioca. Predstavnici ponuđača, izuzev direktora preduzeća, koji će prisustovati javnom otvaranju ponuda, moraju da prilože pisano ovlašćenje izdato od strane direktora preduzeća za učešće u postupku otvaranja ponuda sa jasnom naznakom da se ovlašćenje odnosi na predmetnu nabavku.

**U postupku otvaranja ponuda, aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.**

**5.7** Ponuda mora biti u pisanom obliku, na srpskom jeziku, original, na dostavljenim obrascima iz konkursne dokumentacije, jasna i nedvosmislena.

Poželjno je da svaka strana ponude bude numerisana od strane ponuđača pri vrhu strane, i to na sledeći način: broj strane/ukupan broj strane.

Poželjno je da svaka strana ponude bude overena pečatom ponuđača u donjem levom uglu (osim onih obrazaca koji su već overeni pečatom i potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača).

**Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku, obavezno uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik overen od strane sudskog tumača.** U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude na srpskom jeziku.

U slučaju da ponuđač prilikom popunjavanja ponude treba da ispravi neki svoj pogrešno upisan podatak, potrebno je ispravku overiti pečatom.

#### **5.8 Ponuda mora da sadrži:**

- 1. Obrazac ponude** - popunjen, overen pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača (**Odeljak 6. Konkursne dokumentacije**);
- 2. Dokaze o ispunjenosti Obaveznih uslova iz člana 75. Zakona i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova u skladu sa članom 76. Zakona, navedenih u Odeljku 4 - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije;**
- 3. Model ugovora iz Odeljka 7. Konkursne dokumentacije** - popunjen, potpisano od strane ovlašćenog lica i pečatom overen, čime ponuđač potvrđuje da prihvata uslove iz Modela ugovora;
- 4. Izjavu o nezavisnoj ponudi, iz Odeljka 9. Konkursne dokumentacije, popunjenu, overenu pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica;**

**5.8.1 Obrazac ponude** ponuđač mora popuniti tako da sadrži: opšte podatke o ponuđaču, podatke o tome da li se ponuda podnosi samostalno ili kao zajednička ponuda ili kao ponuda sa podizvođačem, kao i sve druge zahtevane podatke, koje je Naručilac naveo u obrascu ponude (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije). **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira prvu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.**

**5.8.2** Ponuđač može u okviru ponude, da dostavi **Obrazac troškova pripreme ponuda (Odeljak 8. Konkursne dokumentacije)** u kome će iskazati ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Ukoliko ponuđač dostavlja Obrazac troškova pripreme ponuda isti mora biti popunjen, overen pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica.





### 5.8.3 Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

### 5.8.4 Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Grupa ponuđača, koju čine dva ili više ponuđača, može podneti jednu ponudu u cilju zaključenja jednog ugovora. **Ovlašćeni predstavnik svakog člana grupe ponuđača mora potpisati i pečatom overiti Obrazac ponude (Odeljak 6.) i Obrazac Izjave ponuđača (Odeljak 4, tačka 4.3), dok ostala dokumenta može potpisati i overtiti pečatom i samo jedan član grupe ponuđača, koga ostali članovi grupe ponuđača pisanim aktom za to ovlaste i isti dostave uz svoju ponudu.**

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) Članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) Ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) Ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) Ponuđač koji će izdati račun;
- 5) Račun na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) Obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora;
- 7) Ponuđaču koji će potpisati dokumenta iz konkursne dokumentacije.

Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

**5.8.5 Ponuđač je dužan da ukoliko angažuje podizvođača, u svojoj ponudi** navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta koji će izvršiti preko podizvođača i naziv podizvođača. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorene nabavake, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljavapreneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja izvršava preko tog podizvođača. U navedenom slučaju naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo.

### 5.9 Zahtevi nabavke:

- Cenu - vrednost za uslugu revizije trošenja budžetskih sredstava Olimpijskog komiteta Srbije za 2014. godinu u dinarima bez PDV-a;
- Cenu - vrednost za uslugu revizije finansijskog poslovanja Olimpijskog komiteta Srbije za 2014. godinu u dinarima bez PDV-a i





- Ukupnu vrednost ponude sa posebnom iskazanim PDV-om
- **Rok izvršenja usluge:** revizija namenskog trošenja budžetskih sredstava OKS je do 09.01.2015. godine i revizija finansijskog izveštaja OKS je do 16.03.2015. godine.
- Način i rok plaćanja.
- Važenje ponude: 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ugovorne cene su fiksne i ne mogu se menjati izuzev u slučaju promene srednjeg kursa evra Narodne banke Srbije do dana izvršenja usluge a u odnosu na srednji kurs evra Narodne banke Srbije na dan otvaranja ponuda.

Korekcija cene vršiće se u skladu sa promenom srednjeg kursa evra Narodne banke Srbije, pri čemu se kao bazni dan uzima dan otvaranja ponuda, a kao obračunski dan - dan izvršenja usluge, uz saglasnost obe ugovorne strane.

Korekcija cene neće se priznati za period za koji je Prodavac kasnio u izvršenju ugovornih obaveza.

**5.10. Garancija za dobro izvršenje posla:** Izvršilac se obavezuje da u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja Ugovora dostavi **blanko sopstvenu menicu**, kao garanciju za dobro izvršenje posla. Menica mora biti **evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije**.

Menica iz prethodnog stava mora biti potpisana i overena pečatom.

Uz menicu mora biti dostavljeno i odgovarajuće menično ovlašćenje - pismo sa na iznos od 10% od ukupne ugovorene vrednosti sa obračunatim PDV-om i kopija kartona deponovanih potpisa, izdata od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju- pismu.

U slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, menično ovlašćenje - pismo ostaje na snazi.

Rok važenja sopstvene menice mora biti najmanje 30 (trideset) dana duži od dana izvršenja kompletne usluge.

Ako se u toku realizacije ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze mora se produžiti važenje sredstva finansijskog obezbeđenja najkasnije 5 dana pre isteka važećeg.

U slučaju da Isporučilac / Izvršilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze u svemu u skladu sa ovim ugovorom, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovorenih obaveza, Kupac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju ugovornih obaveza Isporučioca /Izvršioca, sopstvena menica za dobro izvršenje posla će biti vraćena na zahtev Prodavca.

U slučaju da Ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem istih, Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja.

Po izvršenju svih ugovornih obaveza Ponuđača, sredstvo finansijskog obezbeđenja će biti vraćeno, na zahtev Ponuđača.

**5.11 Zaštita podataka:** Naručilac je dužan da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi, odbije davanje informacije koja bi značila povrdu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi, čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica, ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.





Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u gornjem desnom uglu sadrže naznaku: "POVERLjIVO". Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti stavljena oznaka: "POVERLjIVO". Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način.

Neće se smatrati poverljivim izjave o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

#### **5.12 Kriterijum za ocenu ponuda je "najniža ponuđena cena".**

**5.13** Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac **ne može** da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda kada je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizlazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude, po okončanom postupku otvaranja ponude.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene merodavna je jedinična cena.

#### **5.14 Naručilac zadržava pravo provere dostavljene dokumentacije.**

**Ukoliko Naručilac utvrdi da je ponuđač dostavio neistinite podatke, biće isključen iz daljeg razmatranja.**

**5.15 Negativne referencije:** Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz (pravноснаžna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa; isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovorenih obaveza; isprava o naplaćenoj ugovornoj kazni; reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku; izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom; izjava o raskidu ugovora zbog neispunjerenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi; dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača; drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke, koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javnih nabavki ili po ranije zaključenim ugovorima javnim nabavkama) za period od prethodne tri godine u skladu sa članom 82. Zakona.

**Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje** pravносnažnu sudsку odluku ili konačnu odluku drugog nadležnog organa, koja se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet nabavke istovrsan, u skladu sa članom 82. Zakona.

**Naručilac će ponudu ponuđača koji se nalazi na spisku negativnih referenci** objavljenim na Portalu javnih nabavki, Uprave za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.





**Ukoliko se ponuđač nalazi na spisku negativnih referenci, i ako predmet ove javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, ponuđač je u obavezi da u roku 10 dana od dana zaključenja ugovora, d dostavi neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv naplativu bankarsku garanciju na iznos od 15 % od ukupne vrednosti ponudene cene.**

**5.16 Odluka o dodeli ugovora** doneće se primenom kriterijuma „**najniža ponuđena cena**“.

**Naručilac će Odluku o dodeli ugovora**, doneti u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

O donetoj odluci svi ponuđači će biti obavešteni u skladu sa Zakonom.

**5.17** Naručilac može da zaključi **ugovor o javnoj nabavci** nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku iz člana 149. stav 6. Zakona, nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci u skladu sa članom 112. stav 2. Zakona.

**5.18 Izabrani najpovoljniji ponuđač je u obavezi da pristupi zaključenju ugovora u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja ugovora od strane Naručioca.**

**5.19** Svako lice koje ima interes da zaključi ugovor o konkretnoj javnoj nabavci, a smatra da postupak nije u svemu sproveden u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i važećim propisima, može Naručiocu podneti **zahtev za zaštitu prava** u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje Naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u rokovima i na način predviđenim članom 149. Zakona. Iznos takse predviđen članom 156. stav 2. Zakona potrebno je uplatiti na tekući račun br. 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na br. 97 50-016, svrha: republička administrativna taksa, korisnik: budžet RS.

**5.20 Zainteresovano lice** može, u pisanom obliku, tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude, na adresi Naručioca Generala Vasića br. 5, ili putem telefaksa broj: 011-3671-887, svakog radnog dana u vremenu od 09:00 do 16:00 časova.

**5.21** Zainteresovano lice je u obavezi da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema konkursne dokumentacije obavesti Naručioca o broju telefaksa i e-mail adresi, na koje Naručilac može dostaviti zahtevane informacije i dodatna pojašnjenja.

**Napomena:** Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

## **6 OBRAZAC PONUDE**

ponuda za javnu nabavku - usluge revizije finansijskih izveštaja Olimpijskog komiteta Srbije za poslovnu 2014. godinu i to revizije namenskog trošenja budžetskih sredstava u 2014 godini i revizije finansijskih izveštaja za 2014. godinu, broj JN:22/2014,

### **OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

1. Pun naziv ponuđača: \_\_\_\_\_
2. Adresa: \_\_\_\_\_
3. Matični broj: \_\_\_\_\_
4. Broj registracije: \_\_\_\_\_
5. PIB: \_\_\_\_\_
6. Odgovorno lice: \_\_\_\_\_
7. Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_
8. Telefon: \_\_\_\_\_
9. Faks: \_\_\_\_\_
10. Žiro račun: \_\_\_\_\_
11. Naziv banke: \_\_\_\_\_

Mesto i datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

Ponuđač:

\_\_\_\_\_

(potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira prvu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.**

Generalna Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

PONUDA br. \_\_\_\_\_

| Opis usluge   | Cena vrednost za navedenu uslugu u dinarima bez PDV-a |
|---|---|
| usluga revizije trošenja budžetskih sredstava Olimpijskog komiteta Srbije za 2014. godinu |   |
| usluga revizije finansijskog poslovanja Olimpijskog komiteta Srbije za 2014. godinu       |   |
| <b>Ukupna vrednost ponude bez PDV-a</b>   |   |
| <b>PDV</b>  |   |
| <b>Ukupna vrednost ponude sa PDV-om</b>   |   |

**Rok plaćanja:** \_\_\_\_\_

**Rok izvršenja usluge:** revizija trošenja budžetskih sredstava OKS je do 09.01.2015. godine i revizija finansijskog poslovanja OKS je do 16.03.2015. godine.

**Rok važenje ponude:** 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda;

Ponuđač podnosi ponudu:

- a) samostalno
- b) kao zajedničku ponudu ili
- c) kao ponudu sa podizvodačem \_\_\_\_\_ (upisati naziv podizvodača)

**Ponuđač je u obavezi da zaokruži način na koji podnosi ponudu.**

Mesto i datum

M.P.

**PONUĐAČ**

\_\_\_\_\_



Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)



## 7. MODEL UGOVORA

Ugovorne strane :

- **OLIMPIJSKI KOMITET SRBIJE** 11000 Beograd, Generala Vasića 5, PIB: 100118009, MB: 07024312, koga zastupa Đorđe Višacki, Generalni sekretar (u daljem tekstu : NARUČILAC/KLIJENT)

- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: IZVRŠILAC/REVIZOR)

Dana \_\_\_\_\_.2014. godine, zaključile su sledeći

### UGOVOR

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora čini regulisanje medjusobnih prava i obaveza ugovornih strana u pogledu javne nabavke male vrednosti usluge revizije finansijskih izveštaja Olimpijskog komiteta Srbije za poslovnu 2014. godinu i to reviziju namenskog trošenja budžetskih sredstava u 2014 godini i reviziju finansijskih izveštaja za 2014., u svemu prema važećim propisima koji uređuju računovodstvo i reviziju, ponudi izvršioca od \_\_\_\_\_ godine, specifikaciji dатој у конкурсној документацији, Br.JN:22/2014.

#### Član 2.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da ukupna vrednost javne nabavke navedene u članu 1. ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV, u skladu sa ponudom izvršioca od \_\_\_\_\_ godine.

#### Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje kupovne cene navedene u članu 2. ovog Ugovora izvršiti na sledeći način:

*(napomena - ukoliko ponuđač zatraži avansno plaćanje, ponuđač odnosno izvršilac usluge po zaključenju ugovora, je dužan da dostavi solo menicu u visini ugovorenog avansnog plaćanja, kao sredstvo obezbeđenja (član 61. stav 8 ZJN). U slučaju dogovorenog avansnog plaćanja Naručilac ne može da isplati nijedan iznos, pre nego što primi traženo sredstvo obezbeđenja za povraćaj avansnog plaćanja. Sredstvo obezbeđenja traje do ispunjenja obaveze ponuđača).*





#### Član 4.

Revizor se obavezuje da će uslugu iz člana 1. ovog ugovora obaviti isključivo preko stručnih lica predloženih (navedenih) u ponudi, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji, Međunarodnim standardima revizije (MSR), a na osnovu informacija dobijenih od Klijenta i dokumentacije pribavljene u toku obavljanja usluge revizije, profesionalno i vodeći računa o ekonomičnosti troškova postupka.

#### Član 5.

Rok izvršenja usluge: revizija trošenja budžetskih sredstava OKS je do 09.01.2015. godine i revizija finansijskog poslovanja OKS je do 16.03.2015. godine.

#### Član 6.

Revizor se obavezuje da će u toku obavljanja usluge tražiti saradnju Klijenta u pogledu obezbeđenja potrebnih informacija i konsultacija o elementima posla.

Klijent se obavezuje da u skladu sa uputstvom Revizora, Revizoru pripremi i stavi na raspolaganje sav materijal koji je od interesa za obavljanje usluge revizije.

#### Član 7.

Usluga revizije će se obavljati u sedištu Klijenta.

Klijent se obavezuje da odredi predstavnike za neposrednu i stalnu vezu sa Revizorom.

#### Član 8.

Revizor nije odgovoran za štetu koja može da nastane krivicom Klijenta zbog kašnjenja u davanju podataka i potrebne dokumentacije za obavljanje usluge iz člana 1. ovog ugovora.

#### Član 9.

Revizor je dužan da kao poslovnu tajnu čuva podatke koje je dobio od Klijenta, ili do kojih je došao prilikom obavljanja usluge revizije, i da iste koristi samo za izradu izveštaja revizije.

Revizor je dužan da upozori sve svoje zaposlene na obavezu čuvanja poslovne tajne i odgovara za lica koja su poverljive informacije saznala na osnovu rada kod njega. Obaveza čuvanja poslovne tajne ostaje na snazi i po prestanku važenja ovog ugovora.

#### Član 10.

Izvršilac usluge je dužan da garantuje za kvalitet izvršene usluge, a kao garanciju za dobro izvršenje posla dužan je da pre potpisivanja ugovora Naručiocu predstaviti blanko menicu sa klauzulom "bez protesta", potpisano od strane Izvršioca sa ovlašćenjem za popunu i predavanje na naplatu potpisane sopstvene menice. Garancija za dobro izvršenje posla, a koja je predmet menice navedene u prethodnom stavu, utvrđuje se u iznosu od 10% od ukupne vrednosti javne nabavke.

Rok važenja menice počinje da teče od dana zaključenja ugovora i traje najmanje 30 (trideset) dana duže od roka za ispunjenje ugovornih obaveza od strane izvršioca.

Po izvršenju svih ugovornih obaveza isporučioca, menica će biti vraćena.





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE



Generalna Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)

### Član 11.

Ukoliko izvršilac, u celosti ili pretežnim delom, ne izvrši obaveze preuzete ovim ugovorom ili ih izvrši na takav način da prouzrokuje štetu naručiocu dužan je da ukupna primljena sredstva vrati, a naručilac će aktivirati menicu iz člana 10. ovog ugovora.

### Član 12.

Kako je izvršenje ugovora u roku odredjeno kao bitan element ovog Ugovora, u slučaju da izvršilac ne izvrši svoju obavezu u ugovorenom roku, dužan je da za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka vrati-umanji za 0,5%, a najviše 10% od ugovorene cene.

### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove povodom ovog ugovora rešavati prvenstveno sporazumno, a u suprotnom, eventualni spor će rešavati stvarno i mesno nadležni sud.

### Član 14.

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri jednaka primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva).

NARUČILAC:

---

IZVRŠILAC:

---





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

## **8. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač može da u okviru ponude dostavi strukturu i ukupan iznos troškova pripremanja ponude

|  |  |
|--|--|
| <b>Ostali troškovi</b>                     |  |
| <b>Ukupni troškovi pripreme<br/>ponude</b> |  |

**M.P.**

**Ponuđač**

---

Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)





OLIMPIJSKI KOMITET  
SRBIJE

## **9. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

### **IZJAVLjUJEM**

Da je ponuđač

---

(naziv)

u postupku javne nabavke male vrednosti br. 22/2014 podneo ponudu nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

**M.P.**

**Ponuđač**

---

Generala Vasića 5,  
11040 Beograd, Srbija

Telefon: +381 11 3671574

+381 11 3671575

Fax: +381 11 3671887

[www.oks.org.rs](http://www.oks.org.rs)

[office@oks.org.rs](mailto:office@oks.org.rs)

